



AVISO

Procedimento Concursal para Contratação de um Assistente Operacional

Faz-se público que por deliberação do Conselho de Administração da Lousada Século XXI – Actividades Desportivas e Recreativas-E.M., Sociedade Unipessoal, Lda. de 05/05/2014, se encontra aberto concurso para a contratação de um Assistente Operacional, mediante a celebração de contrato a Termo Certo para a Lousada Século XXI – Actividades Desportivas e Recreativas-E.M., Sociedade Unipessoal, Lda.

Candidaturas – As candidaturas poderão ser enviadas por correio eletrónico (lsdxxi.secretaria@gmail.com) ou entregues presencialmente na secretaria das Piscinas Municipais de Lousada, sito em Av. Amílcar Neto – Silvares, 4620-651 Lousada, até ao 10º dia útil após a publicitação deste aviso na página da Lousada Séc.XXI na internet, acompanhadas dos seguintes documentos, sob pena de exclusão:

Requerimento dirigido ao Presidente do conselho de Administração da Lousada Século XXI – Actividades Desportivas e Recreativas-E.M., Sociedade Unipessoal, Lda., onde deve constar a identificação completa (nome, data de nascimento, estado civil, número de BI/CC, número de contribuinte, naturalidade, residência, número de telefone/telemóvel, e contato de email), solicitação para ser admitido ao concurso, com referência a este aviso e declaração sobre compromisso de honra de que são verdadeiras todas as informações constantes na candidatura.

O requerimento deve ser acompanhado, sob pena de exclusão dos seguintes documentos:

- a) Cópia dos documentos de identificação (BI/CC e NIF)
- b) Cópia do Certificado de habilitações.
- c) Cópia da declaração emitida pela entidade empregadora, devidamente atualizada e autenticada, da qual conste a experiência profissional em anos bem como a atividade exercida;
- d) Cópia de todos os documentos que comprovem a formação profissional e outros elementos relevantes declarados no formulário de candidatura;
- e) 1 Exemplar do curriculum vitae, com o máximo de 3 páginas.

Os métodos de seleção a utilizar e as respetivas valorizações estipulados em ata pelo júri, são as seguintes:

Classificação Final (CF), com os seguintes itens: Classificação da Avaliação Curricular (CAC), ponderação quatro; Entrevista Profissional de Seleção (EPS), ponderação seis, que se traduz na seguinte fórmula:

$$CF = (CAC \times 4) + (EPS \times 6) / 10$$

Os valores encontrados nas operações a efetuar, de acordo com as fórmulas apresentadas, serão aproximados às centésimas.

No caso de igualdade de Classificação da Avaliação Curricular (CAC) e/ou Classificação Final (CF), aplicar-se-á o seguinte critério: Maior idade.-----

Conteúdo funcional das funções a realizar.

Área	Tarefas / Competências	Nº de Destinatários	Salário base	Duração
Assistente Operacional	Vigilância dos espaços do complexo, manutenção, limpeza e desinfeção das instalações e apoio a utentes com Necessidades Educativas Especiais.	1	530,00€	12 Meses

Lousada, 20 de setembro de 2016

Presidente do júri



José Pedro Vanzeler Sousa